

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Reglamento Organico Funcional | 118 | 28 de febrero de 2015 | http://guanazan.gob.ec/images/julio/literal_a2_B ASE_LEGAL.pdf REGULACIONES_Y_PROCEDIMIENTOS_INTERNOS.pdf |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| Listado índice de información reservada | No Aplica | Ninguna | Ninguno |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 28/03/2015 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO / DIRECCIÓN JURÍDICA O A QUIEN LE CORRESPONDA | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | CARLOS LAURO CUENCA MACAS | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | juntapagua29@hotmail.com | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | 072-157101 | | |