

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia Guanazán	Administrar y gestionar recursos en bien de la población	% de gestiones que fueron realizadas a otros niveles de Gobierno.	% de las gestiones se realizaron a los demás niveles de gobierno
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Consejo de Planificación	Participar en la toma de decisiones del GAD parroquial.	% de reuniones asistidas.	% de asistencia a las reuniones convocadas
4	Técnico del Gobierno Parroquial	Realizar actividades técnicas y de asesoría	% de informes concluidos	% de obras con su respectivo informe de fiscalización.
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	Dirección Provincial/Zonal/Regional	Ninguna	Ninguna	Ninguna
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Secretaría/Tesorero	Realizar actividades de tesorería y secretaría	% de informes entregados	% de informes presentados a otras Instituciones y organismos de control
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Ninguna
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/12/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			Oficina del Gobierno Parroquial Guanazán	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Sr. Celio Florencio Gía Cuenca/Sr. Flavio Sinecio Cuenca Arevalo	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			florenciogi@gmail.com / flaviosineciocuenca@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			072-157 029/072-157 101	